အလုပ်သင်(ကင်းလွတ်ခွင့်)ဖြင့် အထက်တန်းရှေ့နေသို့ ထုတ်ပေးသည့် တာဝန်ခံလက်မှတ် လျှောက်ထားခြင်း

လျှောက်လွှာနှင့်အတူ ပူးတွဲတင်ပြရမည့် စာရွက်စာတမ်းများ

၁။ အထက်တန်းရှေ့နေအဖြစ် စာရင်းတင်သွင်းခွင့်ပြုပါရန် လျှောက်လွှာ (လျှောက်လွှာမူရင်းတွင် ရုံးခွန်တံဆိပ်ခေါင်း ၅၀၀ ကျပ် ထမ်းဆောင်ရမည်။ လျှောက်လွှာကို ညွှန်ကြားရေးမှူးချုပ်၊ ပြည်ထောင်စုတရားစီရင်ရေးကြီးကြပ်မှုရုံးသို့ လိပ်မူ လျှောက်ထားရပါမည်။)

၂။ အလုပ်သင်ကင်းလွတ်ခွင့်ဖြင့် အထက်တန်းရှေ့နေစာရင်း တင်သွင်းခွင့်ပြုပါရန် လျှောက်ထားခြင်း လျှောက်လွှာ။

၃။ တရားရေးဝန်ထမ်းများအတွက် သက်ဆိုင်ရာ တိုင်းဒေသကြီး/ပြည်နယ်တရားရေး ဦးစီးမှူး၏ သဘောထားမှတ်ချက်။

၄။ ဥပဒေအရာရှိများအတွက် ပြည်ထောင်စုရှေ့နေချုပ်ရုံး၊ ညွှန်ကြားရေးမှူးချုပ်(စီမံ) ၏ သဘောထားမှတ်ချက်။

၅။ တရားစီရင်ရေးရာ တာဝန်ထမ်းဆောင်နေသည့် နိုင်ငံ့ဝန်ထမ်းများအတွက် သက်ဆိုင်ရာ (စီမံ)ဌာနအကြီးအကဲ၏ သဘောထားမှတ်ချက်။

၆။ တိုက်ပုံအနက်နှင့် ဓါတ်ပုံ (၃) ပုံ (၁ - လက်မပတ်လည်၊ နောက်ခံအပြာရောင်) (အမျိုးသားများသည် တိုက်ပုံအနက်ဝတ်ဆင်ပြီး ခေါင်းပေါင်း မဝတ်ဆင်ရ။ ရင်ထိုး တံဆိပ်တပ်ဆင်ခြင်းမရှိစေရ။ အမျိုးသမီးများသည် ဆံပင်ထုံးဖွဲ့ထားပြီး တိုက်ပုံအနက်ရောင် ဝတ်ဆင်ထားရမည်။ ရင်ထိုး တံဆိပ် တပ်ဆင်ခြင်းမရှိစေရ။ လျှောက်လွှာတင်သည့်ရက်အတွင်း ရိုက်ကူးထားသော ဓာတ်ပုံဖြစ်ရမည်။)

၇။ တက္ကသိုလ်ဝင်တန်း / အခြေခံပညာအထက်တန်း / အဆင့်မြင့်တန်းစာမေးပွဲ အောင်လက်မှတ်မူရင်းနှင့်မိတ္တူ

၈။ အိမ်ထောင်စုလူဦးရေစာရင်း (ပုံစံ - ၆၆/၆) မူရင်းနှင့်မိတ္တူ။

၉။ အသက် (၁၈)နှစ်ပြည့် နိုင်ငံသားစိစစ်ရေးကတ်ပြားမူရင်းနှင့် မိတ္တူ။

၁၀။ အလုပ်အတည်ပြုခန့်အပ်သည့် အမိန့်မိတ္တူမှန်။

၁၁။ အလုပ်ဌာနမှ အထက်အဆင့်အစိုးရပြန်တမ်းဝင်အရာရှိအနည်းဆုံး(၂)ဦး၏ အကျင့် စာရိတ္တနှင့် စပ်လျဉ်းသည့် ထောက်ခံစာတင်ပြရန်။

၁၂။ အထက်တန်းရှေ့နေသို့ ထုတ်ပေးသည့် တာဝန်ခံလက်မှတ်ကို ယခင်က လျှောက်ထားခဲ့ဖူးခြင်း မရှိကြောင်း ကျမ်းကျိန်လွှာမူရင်း။

၁၃။ အိမ်ထောင်စုလူဦးရေစာရင်း (ပုံစံ - ၆၆/၆) မူရင်းနှင့်မိတ္တူ။